

B.COM. PART- II (Examination 2023)

COMPULSORY PAPER ENVIRONMENTAL STUDIES

Teaching: 3 period per week in annual system.

Maximum marks 100: Examination duration 2 hours; Objective type multiple choice question papers, 1 mark for each right answer, 20 questions from each unit.

Unit 1 : **The Multidisciplinary nature of Environment:** Definition, scope and importance of Environmental studies; Human population and environment; Environment and human health; Legal issues and environment; Environment protection act; Environmental Ethics; Issues and possible solutions.

Unit 2 : **Natural Resources (Renewal and non-renewable):** Forest resources- Use and over exploitation, deforestation, introduction to afforestation activities in India.

Water Resources : Use and over-utilization of surface and ground water, floods, droughts.

Mineral Resources : Use and exploitation, environmental effects of extracting and using minerals resources, case studies.

Food Resources : World food problems, changes caused by agriculture and overgrazing, effects of modern agriculture, fertilizer-pesticide problems.

Energy Resources : Growing energy needs, renewable and non renewable energy sources, use of alternate energy sources, case studies.

Land Resource : Land as a resource, degradation, man induced landslides, soil erosion and desertification.

Unit 3 : **Ecosystem:** Concept of an ecosystem, Structure and function of an ecosystem Producers, consumers, decomposers; abiotic factors; food chain and web; ecological pyramids; energy flow.

Pollution-Definition, causes, effects and management strategies for (i) Air pollution, (ii) Water pollution, (iii) Soil pollution, (iv) Noise pollution, (v) Thermal pollution, and (vi) Nuclear hazards. Solid waste management – Causes, effects and management strategies for urban and industrial wastes.

Unit 4 : **Biodiversity and its conservation:** Introduction, definition, levels (genetic, species and ecological); Importance of biodiversity; Status – Global, National and local; Threats to biodiversity- habitat loss, poaching of wildlife, man-wildlife conflicts. Endangered and endemic species of India.

Unit 5 : **Sports for human welfare:** Sports in relation to Philosophy; Sports and health fitness; Social values for sports and sports persons; Role of sports in personality development; Sports as recreation.

India's policies for Sports: Central and State governments; introduction to sports support facilities in India.

History and Traditional Sports of India- Kabaddi, Kho-Kho, Malakhamb, Jallikattu.

B.COM. PART- II (Examination 2023)

Group I PAPER I

CORPORATE ACCOUNTING

- Unit 1 : (a) Issue of Shares and Debentures, Buy Back of Shares, Book Building Process.
(b) Underwriting of Shares and Debentures
(c) Redemption of Preference Share
(d) Redemption of Debentures
- Unit 2 : (a) Acquisition of Business.
(b) Profit Prior to Incorporation
(c) Preparation of Final Accounts of Companies
(d) Disposal and Capitalization of Profit
- Unit 3 : Accounting for Business Combinations and Corporate Re-structuring –
Merger and Acquisition (Ind AS 103)
- Unit 4: Investment Accounts; Consolidated Financial Statements of Holding
Company with one subsidiary (Ind AS 110)
- Unit 5: (a) Liquidation and Winding up to Companies:
(i) Statement of Affairs and Deficiency A/c
(ii) Preparation of Liquidator's Final Statement
(b) Double Account System

समूह-1 प्रश्न पत्र -1 : निगमीय लेखांकन

- इकाई -1 (a) अंशो व ऋणपत्रों का निर्गमन, अंशो की पुनः खरीद, बुक बिलडिंग प्रक्रिया
(b) अंशो व ऋणपत्रों का अभिगोपन
(c) अधिमान अंशो का शोधन
(d) ऋणपत्रों का शोधन
- इकाई-2 (a) व्यापार का अधिग्रहण
(b) समामेलन से पूर्व का लाभ
(c) कम्पनी के अन्तिम खातों का निर्माण
(d) लाभों का पूंजीकरण एवं निस्तारण
- इकाई-3 व्यापारिक संयोजन हेतु लेखांकन तथा निगमीय पुनः संरचना- अधिग्रहण एवं विलय (Ind AS 103)
- इकाई-4 विनियोग खाते, सूत्रधारी कम्पनी के लाभ-हानि खाते तथा चिट्ठे का समेकन (केवल एक सहायक कम्पनी हेतु) (Ind AS 110)
- इकाई-5 (a) कम्पनियों का निस्तारण व समापन
(i) स्थिति पत्रक एवं न्यूनता खाता
(ii) समापक के अन्तिम हिसाब के विवरण पत्र का निर्माण
(b) दोहरा खाता पद्धति

SUGGESTED READINGS :

Gupta, R.L. Radhaswamy, M. : Company Accounts, Sultan chand & sons, New Delhi.
Maheshwari, S.N. : Corporate Accounting, Vikas publishing House, New Delhi.
Monga, J.R., Ahuja, Girish and Sehgal, Ashok : Financial Accounting, Mayur Paper Back, Noida.
Moore, C.L. and jaedicke, R.K. : Managerial Accounting, South Western publishing Co.,
Cincinnati, Ohio.
Shukla, M.C., Grewal, T.S. and Gupta, S.C. : Advanced Accounts, S.Chand & Co., New Delhi.
Jain, Khandelwal, Pareek and Dave : Corporate Accounting, Ajmera Book Company, Jaipur.

B.COM. PART- II (Examination 2023)

Group I PAPER II BUSINESS STATISTICS

- Unit 1 : Statistics : Introduction and Definition, Functions, Importance, Limitations, Statistical investigation - Planning, Types, Collection of Data, Editing, Classification and tabulation; Presentation of data - Graphic and Diagrammatic
- Unit 2 : Measures of Central Tendency: Arithmetic, Geometric, Harmonic and Weighted Mean, Mode, Median and other Partition Values, Moving Progressive and Composite Average. Measures of Dispersion - Absolute and Relative (Mean, Standard and Quartile deviation); Measures of Skewness - Absolute and Relative (Karl Pearson and Bowley's Methods)
- Unit 3 : Correlation - Meaning, Importance, Types, Methods-Scatter Diagram, Karl Pearson's, Spearman (Rank) and concurrent deviation method. Regression: Meaning, Importance, coefficients, equations and estimation, standard error of estimates
- Unit 4 : Analysis of Time Series - Meaning, Importance, Components, Measurement of Secular Trend and Seasonal Variations; Construction of Index Number - base conversion , base shifting, deflation, test of reversibility. Interpolation and Extrapolation - Binomial, Newton, Lagrange and Parabolic Curve Method
- Unit 5: Theory of Probability - Permutation and Combination, Events, Addition and Multiplication Theorem, Mathematical expectation; Theoretical Frequency Distribution - Binomial, Poisson and Normal Distribution

समूह- I प्रश्न पत्र – II : व्यावसायिक सांख्यिकी

- इकाई –1 सांख्यिकी : परिचय एवं परिभाषा, कार्य, महत्व, सीमाएं, सांख्यिकीय अनुसंधान-नियोजन, प्रकार, समंक संग्रहण, संपादन, वर्गीकरण एवं सारणीयन, समंकों का प्रस्तुतीकरण-चित्रमय एवं ग्राफिक।
- इकाई-2 केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप- समान्तर माध्य, गुणोत्तर एवं हरात्मक माध्य, भारित माध्य, बहुलक, मध्यका एवं अन्य विभाजन मूल्य- चल, प्रगतिशील एवं संयुक्त माध्य: अपकिरण के माप-सापेक्ष एवं निरपेक्ष (माध्य, प्रमाप एवं चतुर्थक विचलन) विषमता के माप-सापेक्ष एवं निपेक्ष (कॉल पियर्सन एवं बाउले)
- इकाई-3 सह सम्बन्ध-अर्थ, महत्व, प्रकार, विधियां, प्रकीर्ण चित्र, कॉल पियर्सन , स्पियरमैन का कोटि सह-सम्बन्ध गुणांक, एवं संगामी विचलन रीति: प्रमापीगमन विश्लेषण अर्थ , महत्व, गुणांक, समीकरण एवं अनुमान, अनुमान की प्रमाप त्रुटि।
- इकाई-4 काल श्रेणी का विश्लेषण- अर्थ, महत्व, अंग, उपनति एवं मौसमी विचलनों का मापन, सूचकांकों का निर्माण- आधार परिवर्तन, आधार बदलाव, अपस्फीति, उत्क्राम्यता, परीक्षा, आन्तरगणन एवं बाह्यगणन-द्विपद, न्यूटन, लाग्रैज एवं परवलचिक वक्र विधि।
- इकाई-5 प्रायिकता सिद्धान्त-क्रमचय एवं संचय, घटनाएं, योग एवं गुणन प्रमेय, गणितीय प्रत्याशा:, सैद्धान्तिक आवृत्ति बंटन- द्विपद, प्वाँयसन एवं प्रसामान्य बंटन।

SUGGESTED REDINGS

Bajpai, Naval, Business Statistics, Pearson, Delhi

Elhance D.N.: Fundamentals of Statistics, Kitab Mahal Allahabad.

Gupta, S.P. : Statistcial Methods, Sultan Chand & Sons, New Delhi

Levin, Richard Statistics for Management, PHI, New Delhi

Nagar, K.N. (Hindi) Sankhyiki ke Mool Tatva, Meenakshi Prakashan, Meerut

Patri, Digambar Statistical Methods, Kalyani Publishers, Ludhiana

Sancheti D.C. and Kapoor V.C.: Statistics Theory, Methods and Application Sultan Chand & Sons, New Delhi

Srivastava. T.N. and Shailaja Rego Statistics for Management, Tata McGraw Hill New Delhi

Gupta and Goyal : Business Statistics, Ajmera Book Company, Jaipur.

B.COM. PART- II (Examination 2023)

Group II PAPER I

MONEY AND BANKING SYSTEM

Objective: This course exposes the students to the working of money and banking system prevailing in India

- Unit 1: Money- Definition, Functions, importance, Classification of money. Money supply Components and Determinants, Measurement of Money by RBI, Money Multiplier. Inflation and Deflation: Causes and Remedial Action.
- Unit 2: Fisher's quantity theory of money the Cambridge equation, The Keynesian approach, saving and Investment. Business cycle: Nature, Phases of a Business Cycle, the problems of Business Cycle.
- Unit 3: Commercial Banks- Meaning, definition, functions and importance, types and organization. Structure of Banking System. Instrument of Credit Control, Retail Banking, Recent development and changes in Indian Banking: Innovative Banking and Virtual Banking. E-Banking, Internet banking, National Electronic banking System: (NEFT), ECS, RTGS, Mobile banking, plastic Money: Debit, Credit & ATM Card. Regional Rural Bank.
- Unit 4 : State Bank of India- History, objectives, Functions, Structure, Organization, Working and progress, Reserve Bank of India - Objective, organization, functions and working system.
- Unit 5 : Development Banks and Other Non Banking Financial Institutions: Organisation, Function and working of IDBI, ICICI, IFCI, SFCS, SIDBI.

मुद्रा एवं बैंकिंग प्रणाली

इकाई 1 मुद्रा: परिभाषा, कार्य, महत्व, मुद्रा का वर्गीकरण मुद्रा आपूर्ति एवं संघटक और निर्धारक, भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा मुद्रा का मापन, मुद्रा गुणक, मुद्रास्फीति तथा अपस्फीति: कारण तथा उपचारात्मक कार्य।

इकाई 2 :फिशर का मुद्रा का परिमाण सिद्धान्त, केम्ब्रिज समीकरण, केन्जीय बचत-निवेश दृष्टिकोण, व्यापार-चक्र: प्रकृति, व्यापार-चक्र की अवस्थाएँ, व्यापार-चक्र की समस्याये।

Group II PAPER I

मुद्रा एवं बैंकिंग प्रणाली

इकाई 3 :वाणिज्यक बैंक— अर्थ, परिभाषा, कार्य एवम् महत्व, प्रकार तथा संगठन, बैंकिंग प्रणाली की संरचना, साख नियंत्रण के उपकरण, खुदरा बैंकिंग, भारतीय बैंकिंग में वर्तमान विकास तथा परिवर्तन, नवाचार बैंकिंग तथा आभाषी बैंकिंग, ई-बैंकिंग, इंटरनेट बैंकिंग, राष्ट्रीय इलेक्ट्रानिक कोष अन्तरण (NEFT) ई.सी.एस. आर.टी.जी.एस. मोबाईल बैंकिंग, प्लास्टिक मुद्रा, डेबिट, क्रेडिट एवं ए.टी.एम.कार्ड, क्षेत्रिय ग्रामीण बैंक।

इकाई 4 :भारतीय स्टेट बैंक— इतिहास, उद्देश्य, कार्य, संरचना, ढांचा, संगठन, कार्य तथा प्रगति, भारतीय रिजर्व बैंक—उद्देश्य, संगठन, कार्य व कार्य प्रणाली।

इकाई 5 : विकास बैंक एवं अन्य गैर बैंकिंग वित्तीय संस्थायें: संघटन, कार्य तथा भारतीय औद्योगिक विकास बैंक, (IDBI) भारतीय औद्योगिक ऋण एवं निवेश निगम (ICICI), भारतीय औद्योगिक वित्त निगम (IFCI),राज्य वित्तीय निगम (SFCS), भारतीय लघु उद्योग विकास बैंक (SIDBI) की कार्य प्रणाली।

SUGGESTED READINGS

- Vasant Desai: Indian Banking Nature and Problems, Himalaya Publishing House, Delhi
Natarajan S, Parameshwaran R: Indian Banking, S.Chand & Company
Averbach, Robert D: Money, Banking and Financial Markets Macmillan, London.
Varshney, P.N. : Indian Financial System, Sultan Chand & Sons, New Delhi.
Khan, M.Y.: Indian Financial System, Tata McGraah Hill, Delhi.
Mittani D.M.: Money, Banking & International Trade, Himaliya Publishing, Delhi
Bhole L.M.: Financial Market and Institution, Tata McGraah Hill, Delhi
J.K. Tandon and T.N. Mathur, Banking and Finance, Shivam Book House, Jaipur (Hindi & English Version)
Vashitha, Swami, Gupta: Banking and Finance, RBD, Jaipur
Agarwal & Singh: Internet Banking Technology, Raj Publishing house, Jaipur
Mathur B.L. & Dave R.K.: Money and Banking System, (Hindi & English), Vide Vision, Jaipur

B.COM. PART- II (Examination 2023)

Group II PAPER II

INTERNATIONAL TRADE & FINANCE

Objective : This course enables the student to know the working of the international trade and Finance.

- Unit 1: Meaning, nature, advantages and disadvantages in international trade Terms of trades; Balance of Trade and Balance of Payment- Concept, cause of Disequilibrium and Measures for Correction. Adjustment Mechanism: Equilibrium, disequilibrium and adjustment.
- Unit 2 : Foreign Exchange Rates- Meaning and determination- mint par parity Theory; Purchasing Power Parity Theory; Demand and supply Theory. Fixed Flexible and floating Exchange rate- Meaning and their advantages and disadvantages. Fluctuations in exchange rates, causes, effects and methods of controlling the fluctuations, Exchange control- Meaning, Objectives, methods, Exchange control in India.
- Unit 3 : Methods of International Payment and Settlements. Documentary credit as method of payment. Export Finance, Import finance. Role of STC & MMTC and Export promotion Councils
- Unit 4 : Export Promotion and Import substitution, ECGC, Exim Bank, Infrastructure and Institutional Setup for Exports, 100% EOU, Export Houses and Trading houses, EPZs, SEZs.
- Unit 5 : Free trade policy, Protection, Advantage; Role of underdeveloped countries, Protection trade devices: Tariffs; effect of Tariffs, Import Quotas; Planning international trade operations.

अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार एवं वित्त

इकाई 1: अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार: अर्थ, प्रकृति, लाभ-दोष, व्यापार शर्तें, व्यापार संतुलन एवं भुगतान संतुलन: अवधारणा, असंतुलन के कारण एवं ठीक करने के उपाय, समायोजन प्रक्रिया: संतुलन, असंतुलन तथा समायोजन।

इकाई 2 : विदेश विनिमय दरें: अर्थ एवं निर्धारण, टकसाली क्षमता सिद्धान्त, क्रय शक्ति क्षमता सिद्धान्त, मांग एवं पूर्ति सिद्धान्त, स्थिर, लोचशील एवं परिवर्तनशील विनिमय दरें: अर्थ, गुण एवं दोष विनिमय दरों में परिवर्तन: कारण एवं प्रभाव, परिवर्तनों को नियंत्रित करने की विधियाँ, विदेशी विनिमय नियंत्रण : अर्थ, उद्देश्य एवं विधिया: भारत में विदेशी विनिमय नियंत्रण।

INTERNATIONAL TRADE & FINANCE

- इकाई 3 : अन्तराष्ट्रीय भुगतान एवं निपटान की विधिया भुगतान की विधि के रूप में प्रलेखीय साख निर्यात वित्त, आयात वित्त, राज्य व्यापार निगम (STC) एवं खनिज एवं धातु व्यापार निगम, व्यापार निगम की भूमिका, निर्यात प्रोत्साहन परिषदे।
- इकाई 4 : निर्यात संवर्द्धन एवं आयात प्रतिस्थापन्न, निर्यात एवं प्रत्याभूति निगम (ECGC) निर्यात-आयात बैंक, निर्यात के लिए संरचनात्मक एवं संस्थागत ढांचा, 100% निर्यातीन्मुखी इकाईयाँ, निर्यात प्रसंस्करण क्षेत्र, विशेष आर्थिक क्षेत्र।
- इकाई 5 : स्वतंत्र व्यापार नीति, संरक्षण, लाभ/लाभदायक, विकासशील देशो की भूमिका, व्यापार संरक्षण युक्ति: प्रशुल्क, प्रशुल्क का प्रभाव, आयात मात्रा, अन्तराष्ट्रीय व्यापार परिचालन नियोजन।

SUGGESTED READINGS

- K.D. Swami : International Trade
Singhal : International Trade
M.C. Vaish : Macro Economics
Daniels & Radebaugh : International Business
Cheruvilam : International Business
Mathur B.L. & Dave R.K.: International trade and Finance
Agarwal, Singh & Gupta: International trade and Finance
Ojha B.L. & Hai M.A.: International trade and Finance
Mittani D.M.: Money, Banking, International trade and Public Finance

B.COM. PART- II (Examination 2023)

Group III PAPER I

COMPANY LAW AND SECRETARIAL PRACTICE

- Unit 1 : Background and Salient Features of the Companies Act, 2013. Overview of the Changes introduced by the Act of 2013. Company and its Characteristics. Types of Companies. Distinction between a company and a partnership. Lifting of Corporate Veil.
Formation and Incorporation of company- Promoters and their legal position, pre-incorporation contract and provisional contract, Online registration of a company, Certificate of Incorporation.
Memorandum of Association, Articles of Association - Doctrine of Constructive Notice and Indoor Management.
- Unit 2 : Prospectus: Meaning and Definition – Contents, Statutory requirements in relation to prospectus. Deemed prospectus, Shelf and Red herring prospectus, Statement in lieu of prospectus, Mis-statement in Prospectus: Civil and Criminal Liability.
Various Modes for Raising of Capital. Global Depository Receipts (GDR), Book Building, Issue of Securities - Private Placement, Public Issue, Rights Issue, Bonus Shares; Employee Stock Option Scheme (ESOS), Sweat Equity Shares. Buy-back of shares, Allotment of Shares, Forfeiture of shares, and Transfer and Transmission of Securities.
- Unit 3 : Directors: Classification of Director- Women Director, Independent Director, Shareholder Director, Director Identification Number (DIN), Appointment of Director, Qualification and Dis-Qualifications. Legal Position, Powers and Duties, Removal of Director, Remedies for breach of duties, Loans to Director and Remuneration to Director. Various Committee of the Board of Directors.
Key Managerial Personnel – Managing Director, Whole time Directors, Manager, the Company Secretary, Chief Executive Officer, Resident Director.
Prevention and Oppression of Mis-Management.
- Unit 4 : Meetings: Statutory Meeting, Annual General Meeting (AGM), Extra- Ordinary Meeting, Class Meeting, Virtual Meeting, Meeting of Stakeholders. Requisite of a Valid Meeting.
Winding-up: Meaning of winding-up, Dissolution of company, Conceptual understanding of winding-up by the Tribunal, Compulsory winding-up, Members' voluntary winding-up, Creditors' voluntary winding-up. Insider Trading; meaning & legal provisions.
- Unit 5 : Company Secretary - Meaning, Types, Qualification, Appointment, Position, Rights, Duties, Liabilities & Removal or dismissal. Secretarial Practice and Law relating to formation Issue, Allotment, Forfeiture and Transfer of shares, Payment of dividend, Resolutions, Notices, Agenda, Quorum and Minutes. Miscellaneous Provisions – Corporate Social Responsibility (CSR), Books of accounts, registers; Online filing of documents; Dividend Provisions; Director's Report; Auditor's Report; Secretarial Audit; Special Courts. SEBI Act 1992: Establishment, Legal Status, Functions and Powers.

Group III PAPER I

कम्पनी कानून एवं सचिवीय पद्धति

- इकाई 1 : भारतीय कम्पनी अधिनियम 2013 की पृष्ठभूमि एवं मुख्य विशेषताएं, 2013 के अधिनियम के परिवर्तन का अवलोकन, कम्पनी की परिभाषा एवं मुख्य विशेषताएं, कम्पनी के प्रकार, कम्पनी एवं साझेदारी में अन्तर, कम्पनी का पर्दा उठाना। कम्पनी का निर्माण एवं निगमन:—प्रवर्तक और उनकी कानूनी स्थिति, पूर्व समामेलन अनुबन्ध और अनंतिम अनुबन्ध। कम्पनी का ऑनलाईन पंजीकरण, समामेलन प्रमाणपत्र।
पार्षद सीमानियम, पार्षद अन्तर्नियम, रचनात्मक सूचना एवं आन्तरिक प्रबन्ध का सिद्धान्त।
- इकाई 2 : प्रविवरण: अर्थ और परिभाषा:— विषय सामग्री, प्रविवरण के सम्बन्ध में वैधानिक व्यवस्थाएं:— डीम्ड, शेल्फ और रेड हेरिंग प्रविवरण, स्थानापन्न प्रविवरण, प्रविवरण में मिथ्या कथन: सिविल व आपराधिक दायित्व।
पूँजी जुटाने के विभिन्न तरीके— वैश्वीक निक्षेपागार रसीद (GDR), बुक बिल्डिंग।
प्रतिभूतियों का निर्गमन:— प्राईवेट प्लेसमेन्ट, सार्वजनिक निर्गमन, अधिकार अंशों का निर्गमन, बोनस अंशों का निर्गमन, इम्प्लोई स्टॉक ऑप्शन स्कीम (ESOS), स्वेद साधारण शेयर, अंशों का पुनः क्रय, प्रतिभूतियों का आवंटन, प्रतिभूतियों का हरण, प्रतिभूतियों का अंतरण और पारेषण।
- इकाई 3 : निर्देशक: निदेशक का वर्गीकरण, महिला निदेशक, स्वतन्त्र निर्देशक, अंशधारक निर्देशक, निर्देशक पहचान संख्याक (DIN), निर्देशक की नियुक्ति, अर्हता और निरर्हता। कानून स्थिति, शक्तियां एवं कर्तव्य, निदेशक को हटाया जाना, कर्तव्य उल्लंघन के उपचार, निदेशको को ऋण और निर्देशकों को पारिश्रमिक। बोर्ड निर्देशको की विभिन्न समितियां।
प्रमुख प्रबन्धकीय कार्मिक—प्रबन्धकीय संचालक, पूर्णकालिक निदेशक, प्रबन्धक, कम्पनी सचिव, मुख्य कार्यपालक अधिकारी, निवासी निदेशक।
अन्यायपूर्ण आचरण और कुप्रबंध को रोकना।
- इकाई 4 : सभाएं: संवैधानिक सभा, वार्षिक साधारण सभा, असाधारण सामान्य सभा, कक्षीय बैठक, आभासी बैठक, हितधारको की सभा। वैद्य सभा के आवश्यक लक्षण।
समापन: समापन का अर्थ, कम्पनी का विघटन, ट्रिब्यूनल द्वारा समापन की संकल्पनात्मक समझ, अनिवार्य समापन, सदस्यों द्वारा ऐच्छिक समापन, ऋणदाताओं द्वारा ऐच्छिक समापन। भेदिया व्यापार/भेदिया लेनदेन: अर्थ और वैधानिक व्यवस्था।

Group III PAPER I
कम्पनी कानून एवं सचिवीय पद्धति

इकाई 5 :कम्पनी सचिव— अर्थ, प्रकार, योग्यता, नियुक्ति, स्थिति, अधिकार, कर्तव्य, दायित्व, हटाना या बर्खास्तगी।

सचिवीय पद्धति एवं निर्माण से सम्बन्धित कानून, निर्गमन, आबंटन, हरण एवं अंशों का हस्तान्तरण, लाभांश का भुगतान, प्रस्ताव, सूचना, एजेन्डा, न्यूनतम कार्यवाहक संख्या और संचालको का प्रतिवेदन।

विविध प्रावधान— निगमीय सामाजिक उत्तरदायित्व (CSR), लेखा पुस्तकें, रजिस्ट्रर्स, दस्तावेजों का ऑनलाईन दाखिलीकरण, लाभांश के प्रावधान, संचालको का प्रतिवेदन, आंकेशक का प्रतिवेदन, सचिवीय अंकेक्षक, विशेष अदालतें।

सेबी अधिनियम, 1992: स्थापना, कानूनी स्थिति, कार्य एवं शक्तियां।

SUGGESTED READINGS

Avtar Singh : Indian Company Law

Bahal J.C. : Secretarial Practice of India

Shukla S.M. : Company Adhinyam evam Sachiviya padhati

Shukla M.C. : Company Law

Kuchhal M.C. : Secretarial Practice

Kuchhal M.C. : Modern Indian Company Law

Sharlekar, S.A. : Secretarial Practice

Taxman : Companies Act, Special Student Edition

Mittal and Agarwal : Company Adhinyam Evam Sachiviya Vidhi

Avtar Singh : Company Adhinyam

Mathur and Sahal : Mercantile Law

Relevant Bare Acts

B.COM. PART- II (Examination 2023)

Group III PAPER II

BUSINESS COMMUNICATION AND MANAGEMENT

- Unit 1 : Business Communication; Introduction, Basic forms of Communicating, communication Models and processes, Theories of communication, Corporate Communication, Improving communication Practices in business communication, Group discussions, Mock Interviews, Seminar, Effective Listening Exercises, Individual and Group presentation and Report writing.
- Unit 2 : Purchasing: Concept and scope of Purchasing Management, Principles and objectives of Purchasing, Purchasing procedure; Requisitioning, Selecting Source of supply, ordering, Delivery, Scientific Purchasing.
- Unit 3 : Production : Meaning and Scope, Production, Planning and Control-Objectives, Techniques, Importance, and Advantages of Production Planning and Control, Quality Control and Inspection : Concept and Importance, Plant layout, Plant Location : Meaning, Determinants and Basis of Optimum Plant Location.
- Unit 4 : Marketing : Concept, Functions and importance, Marketing Research : Meaning, Scope, Contributions and limitations of Marketing Research procedure, Types and Techniques.
- Product : Meaning, role, planning, process and Life cycle, pricing, Meaning, role procedure and Management, Channels of Distribution : Meaning, role, Classification and Factors governing choice of channels of distribution.
- Unit 5 : Personnel : Meaning, Scope, Functions of personnel Management. Introduction to Recruitment, Selection, Evaluation, Methods of job Analysis and Evaluation, Scheme and limitations of Job Evaluation, Merit Rating, Meaning, objectives and techniques. Training and Development.

व्यावसायिक संदेशवाहन एवं प्रबन्ध

- इकाई 1 : व्यावसायिक संदेशवाहन: परिचय, संवहन के आधारभूत प्रारूप, संदेशवाहन के प्रतिरूप एवं प्रक्रिया, संदेशवाहन विचारधारा, निगमीय संदेशवाहन, व्यावसायिक संदेशवाहन में संदेशवाहन व्यवहार में सुधार, समूह परिचर्चा, बनावटी (मॉक) साक्षात्कार, सेमिनार, प्रभावी श्रवण अभ्यास, व्यक्तिगत एवं समूह प्रदर्शन एवं प्रतिवेदन लेखन।
- इकाई 2 : क्रयण : अवधारणा एवं क्रयण प्रबन्ध का क्षेत्र, क्रयण के सिद्धान्त एवं उद्देश्य, क्रयण प्रक्रिया : अनुग्रहण, आपूर्ति के स्रोत का चयन, आदेश देना, सुर्पुदगी, वैज्ञानिक क्रयण।

Group III PAPER II

व्यावसायिक संदेशवाहन एवं प्रबन्ध

इकाई 3 : उत्पादन : अर्थ एवं क्षेत्र, उत्पादन, नियोजन एवं नियंत्रण – उद्देश्य, तकनीके, महत्व, उत्पादन नियोजन एवं नियंत्रण के लाभ, किस्म नियंत्रण एवं निरीक्षण: अवधारणा एवं महत्व, संयंत्र अभिविन्यास, संयंत्र स्थान निर्धारण : अर्थ, अनुकूल स्थान निर्धारण के निर्धारक एवं आधार ।

इकाई 4 : विपणन : अवधारणा, कार्य एवं महत्व, विपणन शोध : अर्थ, क्षेत्र, विपणन शोध का योगदान एवं सीमाएं, प्रक्रिया, प्रकार एवं तकनीके। उत्पाद : अर्थ, भूमिका, नियोजन, प्रक्रिया, उत्पाद जीवन चक्र। मूल्य: अर्थ, भूमिका, प्रक्रिया एवं प्रबन्ध, वितरण के माध्यम: अर्थ, भूमिका वर्गीकरण एवं वितरण के माध्यमके चयन को प्रभावित करने वाले तत्व

इकाई 5 : सेविवर्गीय : अर्थ, क्षेत्र, सेविवर्गीय प्रबन्ध के कार्य। भर्ती— परिचय, चयन, मूल्यांकन, कार्य विश्लेषण एवं मूल्यांकन की विधियां, कार्य मूल्यांकन की पद्धतियां एवं सीमाएं, योग्यता अंकन: अर्थ, उद्देश्य एवं तकनीके। प्रशिक्षण एवं विकास।

SUGGESTED READINGS

Bovee and Thill : Business Communication Today, Tata McGraw Hill, New Delhi

Randall, E. Magors : Business Communication, Harper and Row, New York

Kaul : Business Communication, Prentice Hall, New Delhi

Kaul : Effective Business Communication, Prentice Hall, New Delhi

Robinson, Netrakanti and Snintre : Communicative Competence in Business

English, Orient Longman, Hyderabad

Agarwal, R.D. : Organisation and Management

Philip Kotler : Marketing Management

Saxena, S.C. : Business Administration and Management

Gandhi, J.C. : Marketing : A Managerial Introduction

Gupta, M.S. : Kriyatmak Prabandh, Modern Publications, Jodhpur

Upadhyay & Kumbhat : Utpadan Prabandh